

# DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO PROGETTISTA IMPIANTI (AREA DEI FUNZIONARI ED EQ) DI CUI N. 1 RISERVATO IN FAVORE DEI VOLONTARI IN FERMA BREVE E FERMA PREFISSATA DELLE FORZE ARMATE - COMUNE DI PRATO - PROVA SCRITTA - BUSTA 2

---

- 1) **Impianti antincendio in edificio scolastico.**  
Un edificio scolastico libero su 4 lati, all'interno del quale si trovano circa 200 occupanti ed è presente un locale destinato a biblioteca con circa 100 quintali di materiale cartaceo, necessita della realizzazione di nuovi apprestamenti di sicurezza per la prevenzione incendi.  
In particolare si vogliono progettare:
- un impianto di spegnimento idrico a idranti e/o naspi a servizio dell'intero edificio, con deposito esterno recintato nel giardino, di adeguato volume, e idoneo gruppo di pressurizzazione;
  - gli ulteriori provvedimenti per la sicurezza da adottare in riferimento al locale della biblioteca.
- Il candidato, assumendo di propria iniziativa ogni ipotesi non già esplicitata:
1. suggerisca uno o più provvedimenti (attivi o passivi) per aumentare la sicurezza rispetto all'insorgenza di un incendio nella biblioteca;
  2. descriva brevemente gli impianti da progettare, riportandone almeno lo schema grafico di principio, e ne indichi i criteri di dimensionamento o verifica;
  3. indichi i principali riferimenti normativi a cui si atterrebbe nel progetto.
- 
- 2) **Impianti antincendio in edificio scolastico.**  
Un edificio scolastico libero su 4 lati, all'interno del quale si trovano circa 200 occupanti ed è presente un locale destinato a biblioteca con circa 100 quintali di materiale cartaceo, necessita della realizzazione di nuovi apprestamenti di sicurezza per la prevenzione incendi.  
In particolare si vogliono progettare:
- un impianto di spegnimento idrico a idranti e/o naspi a servizio dell'intero edificio, con deposito esterno recintato nel giardino, di adeguato volume, e idoneo gruppo di pressurizzazione;
  - gli ulteriori provvedimenti per la sicurezza da adottare in riferimento al locale della biblioteca.
- Il candidato, assumendo di propria iniziativa ogni ipotesi non già esplicitata:
1. suggerisca uno o più provvedimenti (attivi o passivi) per aumentare la sicurezza rispetto all'insorgenza di un incendio nella biblioteca;
  2. descriva brevemente gli impianti da progettare, riportandone almeno lo schema grafico di principio, e ne indichi i criteri di dimensionamento o verifica;
  3. indichi i principali riferimenti normativi a cui si atterrebbe nel progetto.
- 
- 3) Il candidato illustri brevemente le tecnologie correntemente utilizzabili per incorporare, negli impianti a servizio di un edificio civile, almeno una fra le fonti di energia rinnovabile, come sono classificate all'art.2 della Direttiva (UE) 2018/2001 e successive modificazioni e integrazioni.
- 
- 4) In relazione alla Dichiarazione di Rispondenza di cui all'art. 7, comma 6 del DM 37/08, il candidato indichi in quali casi essa può surrogare la mancanza della Dichiarazione di Conformità di cui allo stesso art. 7, c.1. Precisi inoltre le qualifiche che deve possedere il soggetto che può rilasciare la Dichiarazione di Rispondenza e quali operazioni preliminari egli deve compiere perché sia valida.
- 
- 5) Il Consiglio è un organo:
- A esecutivo
  - B di indirizzo politico amministrativo
  - C meramente consultivo
- 
- 6) Quale, fra le seguenti, non è una fase del procedimento amministrativo?
- A decisoria
  - B udienza preliminare

7) **Ai sensi dell'art. 12 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 quale dei seguenti documenti non è un documento contabile:**

- A il giornale dei lavori
  - B il certificato di ultimazione dei lavori
  - C il registro di contabilità
- 

8) **Le fasi in cui si attua l'iter complessivo di un appalto pubblico ai sensi del D.Lgs 36/2023, sono costituite da:**

- A programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione
  - B progettazione ed esecuzione
  - C progettazione, affidamento ed esecuzione
- 

9) **E' possibile cambiare la pagina che Internet Explorer carica al suo avvio?**

- A Sì, se il provider di accesso a Internet lo consente
  - B Sì, è possibile
  - C No, in nessun caso
- 

10) **L'unità elementare di un foglio di calcolo è:**

- A l'intero foglio
  - B la riga
  - C la cella
- 

11) **He is usually in bed by ...(11.30)**

- A eleven past thirty
  - B half past eleven
  - C thirty past eleven
- 

12) **We always have snow ... January**

- A on
  - B in
  - C at
- 

13) **Da alcuni mesi si trova a operare in un contesto lavorativo particolarmente complesso, in quanto l'ordinario carico di lavoro, ha subito un ulteriore incremento. Infatti, lei è coinvolto nella gestione simultanea di numerose attività di elevata responsabilità, tra cui il coordinamento e il monitoraggio di progetti tecnici, oltre alla partecipazione a numerosi incontri con gli enti coinvolti. Come si comporterebbe in questa situazione?**

- A Si impegna a portare avanti quante più attività possibile, pur sapendo che, per via del tempo limitato, alcune non potranno essere seguite in modo approfondito. Ritiene, infatti, che non sia realistico aspettarsi che una sola persona possa gestire un carico di lavoro così elevato, senza che ciò comporti una possibile riduzione della qualità o dei ritardi.
  - B Inizia a occuparsi delle attività che le appaiono più urgenti, rimandando le altre, senza preoccuparsi troppo delle tempistiche. Poi, se dovesse rendersi conto di non riuscire a gestire tutto nei tempi stabiliti, chiederà supporto ai colleghi, informando eventualmente il Dirigente solo qualora non dovesse riuscire a rispettare la scadenza prefissata.
  - C Analizza le attività in corso al fine di individuarne le priorità e, tenendo conto delle scadenze già definite, predispone una pianificazione operativa finalizzata al raggiungimento degli obiettivi prefissati. Qualora, questo non dovesse essere sufficiente, prenderà in considerazione l'ipotesi di sottoporre al proprio Dirigente il coinvolgimento dei colleghi.
- 

14) **Lei è attualmente impegnato nella riprogettazione del sistema di riscaldamento di un centro civico comunale, frequentato da un'utenza eterogenea, quando in occasione di un incontro pubblico, emergono esigenze differenti. Infatti, gli anziani segnalano temperature insufficienti, i giovani sollecitano soluzioni maggiormente sostenibili, mentre le famiglie manifestano preoccupazione per i costi e i tempi di realizzazione. Come si comporterebbe in questa situazione?**

- A Comunica agli utenti che non sarà possibile accogliere tutte le richieste e che sarà necessario trovare un punto di equilibrio. Dunque, sceglie di concentrarsi sul problema delle temperature, che appare il più

urgente. Inoltre, avverte che durante i lavori ci saranno inevitabili disagi e che servirà pazienza e un po' di adattamento da parte di tutti, fino al termine dei lavori.

- B** Chiede che vengano organizzati incontri mirati con i diversi gruppi di utenti per raccogliere le loro esigenze. Quindi, progetta una soluzione che preveda zone termiche differenziate, l'uso di tecnologie sostenibili per contenere i costi e un piano per i lavori che riduca al minimo i disagi. Infine, una volta attuato l'intervento, attiva un sistema di monitoraggio per eventuali aggiustamenti.
- C** Raccoglie le richieste emerse durante l'incontro e prepara un progetto che provi a tenere conto dei vari bisogni. Dopo, propone un impianto che possa migliorare le temperature e, dove possibile, usare tecnologie più sostenibili. Quindi, una volta conclusi i lavori, richiede la possibilità di consegnare dei questionari agli utenti, per capire se il risultato è stato apprezzato.

---

**15) Il Comune sta valutando di partecipare a un bando regionale per progetti di efficientamento energetico. Anche se non ha ricevuto incarichi ufficiali e il bando non è ancora stato comunicato agli uffici, è consapevole che molti edifici comunali hanno criticità nei consumi e che i fondi potrebbero essere molto utili. Tuttavia, il tempo per preparare un progetto è limitato e il suo ufficio è già occupato con altre attività. Come si comporterebbe in questa situazione?**

- A** Si attiva subito per raccogliere informazioni sul bando e redige una nota informativa per il Dirigente. Intanto prepara una mappatura preliminare degli edifici comunali con criticità energetiche, basandomi sui dati disponibili. Quindi, propone di creare un gruppo di lavoro tra più uffici per unire le competenze e alleggerire i carichi, presentando anche un piano operativo, sottolineando i possibili benefici economici per l'ente.
- B** Informa il Dirigente della possibile opportunità e condivide alcune riflessioni su quali edifici potrebbero essere inclusi. Poi, propone di valutare la partecipazione al bando limitandosi a uno o due interventi, per non complicare troppo la gestione. Infine, si offre di seguire la stesura del progetto, se il tempo lo permetterà, e accenna ad alcune ipotesi tecniche che potrebbero rendere il progetto interessante.
- C** Invia al Dirigente una e-mail per segnalare il bando, evidenziando che potrebbe rappresentare un'opportunità utile per l'ente. In attesa di una risposta o indicazioni formali, ribadisce la sua disponibilità, per collaborare, se richiesto, compatibilmente con le attività già in corso e nel rispetto del suo orario di lavoro. Se dovesse ricevere il nulla osta a procedere, informerà anche gli altri colleghi.

---

**16) Il suo Dirigente le assegna un progetto di ammodernamento degli impianti di climatizzazione di un edificio pubblico storico che presenta molteplici problemi tecnici, legati anche ai vincoli della soprintendenza. Il termine di consegna del progetto esecutivo è fissato tra quattro mesi, ma potrebbero insorgere diverse criticità tecniche e vincoli normativi relativi alla conservazione dell'edificio storico. Come si comporterebbe in questa situazione?**

- A** Prepara un piano di progettazione con scadenze ragionevoli, assegnando compiti specifici ai diversi professionisti coinvolti. Poi, imposta un'analisi preliminare delle normative tecniche applicabili, consapevole che potrebbe non assicurare il rispetto del termine di consegna in caso di complicazioni legate ai vincoli di tutela dell'edificio storico o a imprevisti tecnici.
- B** Crea un team tecnico multidisciplinare con competenze specifiche in impiantistica, efficienza energetica e normativa per i beni storici, al fine di sviluppare un piano di progettazione ben definito. Dopo, predispone per ogni fase possibili soluzioni alternative che aiutino a rispettare sia i vincoli di conservazione che i requisiti di efficienza energetica, ma soprattutto la scadenza stabilita.
- C** Lei è già consapevole che, data la complessità degli impianti da progettare in un edificio vincolato, i tempi potrebbero allungarsi oltre la scadenza prevista. Pertanto, nell'eventualità di ostacoli tecnici o normativi, proverà a semplificare il progetto o a coinvolgere altri colleghi specializzati che possano supportarla nella finalizzazione degli elaborati progettuali.

---

**17) A lei, viene affidato il coordinamento del progetto di adeguamento impiantistico di un complesso scolastico che coinvolge vari uffici comunali e professionisti esterni. Durante la prima riunione emergono delle divergenze. Infatti, l'Ambiente propone soluzioni ecologiche ma costose, il Patrimonio segnala vincoli di budget, mentre alcuni professionisti esterni suggeriscono tecnologie poco conosciute. Come si comporterebbe in questa situazione?**

- A** Dopo aver ascoltato le varie opinioni, prova a trovare un compromesso che possa andar bene a tutti, senza entrare troppo nei dettagli. Poi, suggerisce di dividere il lavoro tra piccoli gruppi, lasciando però a ciascuno libertà su tempi e modalità. Infine, per tenere aggiornati i partecipanti al progetto, invierà qualche e-mail ogni tanto con le principali novità elaborate.
- B** Di fronte alle divergenze, ricorda a tutti che l'obiettivo comune è l'adeguamento impiantistico e l'importanza di trovare un'intesa. Quindi, chiede a tutti di condividere la documentazione necessaria, mentre per quanto riguarda le proposte innovative dei professionisti esterni, suggerisce di considerarle solo se sostenibili rispetto al budget e compatibili con i tempi di realizzazione previsti.
- C** Dopo aver dato spazio a tutti di esporre priorità e punti di vista, facilita un confronto per individuare sinergie. Quindi, propone una piattaforma digitale condivisa per raccogliere la documentazione e promuovere la trasparenza, organizzando un workshop tecnico con i professionisti esterni per approfondire le tecnologie proposte. Infine, utilizza un metodo di lavoro basato su incontri periodici, per elaborare proposte condivise.

**RISPOSTE CORRETTE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA  
COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI  
FUNZIONARIO PROGETTISTA IMPIANTI (AREA DEI FUNZIONARI ED  
EQ) DI CUI N. 1 RISERVATO IN FAVORE DEI VOLONTARI IN FERMA  
BREVE E FERMA PREFISSATA DELLE FORZE ARMATE - COMUNE  
DI PRATO - PROVA SCRITTA - BUSTA 2**

1 OPEN	2 OPEN	3 OPEN	4 OPEN	5 B
6 B	7 B	8 A	9 B	10 C
11 B	12 A	13 C	14 B	15 A
16 B	17 C			

COMPETENZA	DOMANDA	RISPOSTA DA 1 PUNTO	RISPOSTA DA 0,5 PUNTI	RISPOSTA DA 0 PUNTI
SOLUZIONE DEI PROBLEMI	Da alcuni mesi si trova a operare in un contesto lavorativo particolarmente complesso, in quanto l'ordinario carico di lavoro, ha subito un ulteriore incremento. Infatti, lei è coinvolto nella gestione simultanea di numerose attività di elevata responsabilità, tra cui il coordinamento e il monitoraggio di progetti tecnici, oltre alla partecipazione a numerosi incontri con gli enti coinvolti. Come si comporterebbe in questa situazione?	Analizza le attività in corso al fine di individuarne le priorità e, tenendo conto delle scadenze già definite, predispone una pianificazione operativa finalizzata al raggiungimento degli obiettivi prefissati. Qualora, questo non dovesse essere sufficiente, prenderà in considerazione l'ipotesi di sottoporre al proprio Dirigente il coinvolgimento dei colleghi.	Inizia a occuparsi delle attività che le appaiono più urgenti, rimandando le altre, senza preoccuparsi troppo delle tempistiche. Poi, se dovesse rendersi conto di non riuscire a gestire tutto nei tempi stabiliti, chiederà supporto ai colleghi, informando eventualmente il Dirigente solo qualora non dovesse riuscire a rispettare la scadenza prefissata.	Si impegna a portare avanti quante più attività possibile, pur sapendo che, per via del tempo limitato, alcune non potranno essere seguite in modo approfondito. Ritiene, infatti, che non sia realistico aspettarsi che una sola persona possa gestire un carico di lavoro così elevato, senza che ciò comporti una possibile riduzione della qualità o dei ritardi.
ORIENTAMENTO AL SERVIZIO	Lei è attualmente impegnato nella riprogettazione del sistema di riscaldamento di un centro civico comunale, frequentato da un'utenza eterogenea, quando in occasione di un incontro pubblico, emergono esigenze differenti. Infatti, gli anziani segnalano temperature insufficienti, i giovani sollecitano soluzioni maggiormente sostenibili, mentre le famiglie manifestano preoccupazione per i costi e i tempi di realizzazione. Come si comporterebbe in questa situazione?	Chiede che vengano organizzati incontri mirati con i diversi gruppi di utenti per raccogliere le loro esigenze. Quindi, progetta una soluzione che preveda zone termiche differenziate, l'uso di tecnologie sostenibili per contenere i costi e un piano per i lavori che riduca al minimo i disagi. Infine, una volta attuato l'intervento, attiva un sistema di monitoraggio per eventuali aggiustamenti.	Raccoglie le richieste emerse durante l'incontro e prepara un progetto che provi a tenere conto dei vari bisogni. Dopo, propone un impianto che possa migliorare le temperature e, dove possibile, usare tecnologie più sostenibili. Quindi, una volta conclusi i lavori, richiede la possibilità di consegnare dei questionari agli utenti, per capire se il risultato è stato apprezzato.	Comunica agli utenti che non sarà possibile accogliere tutte le richieste e che sarà necessario trovare un punto di equilibrio. Dunque, sceglie di concentrarsi sul problema delle temperature, che appare il più urgente. Inoltre, avverte che durante i lavori ci saranno inevitabili disagi e che servirà pazienza e un po' di adattamento da parte di tutti, fino al termine dei lavori.

COMPETENZA	DOMANDA	RISPOSTA DA 1 PUNTO	RISPOSTA DA 0,5 PUNTI	RISPOSTA DA 0 PUNTI
INIZIATIVA	<p>Il Comune sta valutando di partecipare a un bando regionale per progetti di efficientamento energetico. Anche se non ha ricevuto incarichi ufficiali e il bando non è ancora stato comunicato agli uffici, è consapevole che molti edifici comunali hanno criticità nei consumi e che i fondi potrebbero essere molto utili. Tuttavia, il tempo per preparare un progetto è limitato e il suo ufficio è già occupato con altre attività. Come si comporterebbe in questa situazione?</p>	<p>Si attiva subito per raccogliere informazioni sul bando e redige una nota informativa per il Dirigente. Intanto prepara una mappatura preliminare degli edifici comunali con criticità energetiche, basandomi sui dati disponibili. Quindi, propone di creare un gruppo di lavoro tra più uffici per unire le competenze e alleggerire i carichi, presentando anche un piano operativo, sottolineando i possibili benefici economici per l'ente.</p>	<p>Informa il Dirigente della possibile opportunità e condivide alcune riflessioni su quali edifici potrebbero essere inclusi. Poi, propone di valutare la partecipazione al bando limitandosi a uno o due interventi, per non complicare troppo la gestione. Infine, si offre di seguire la stesura del progetto, se il tempo lo permetterà, e accenna ad alcune ipotesi tecniche che potrebbero rendere il progetto interessante.</p>	<p>Invia al Dirigente una e-mail per segnalare il bando, evidenziando che potrebbe rappresentare un'opportunità utile per l'ente. In attesa di una risposta o indicazioni formali, ribadisce la sua disponibilità, per collaborare, se richiesto, compatibilmente con le attività già in corso e nel rispetto del suo orario di lavoro. Se dovesse ricevere il nulla osta a procedere, informerà anche gli altri colleghi.</p>
ORIENTAMENTO AL RISULTATO	<p>Il suo Dirigente le assegna un progetto di ammodernamento degli impianti di climatizzazione di un edificio pubblico storico che presenta molteplici problemi tecnici, legati anche ai vincoli della soprintendenza. Il termine di consegna del progetto esecutivo è fissato tra quattro mesi, ma potrebbero insorgere diverse criticità tecniche e vincoli normativi relativi alla conservazione dell'edificio storico. Come si comporterebbe in questa situazione?</p>	<p>Crea un team tecnico multidisciplinare con competenze specifiche in impiantistica, efficienza energetica e normativa per i beni storici, al fine di sviluppare un piano di progettazione ben definito. Dopo, predispone per ogni fase possibili soluzioni alternative che aiutino a rispettare sia i vincoli di conservazione che i requisiti di efficienza energetica, ma soprattutto la scadenza stabilita.</p>	<p>Prepara un piano di progettazione con scadenze ragionevoli, assegnando compiti specifici ai diversi professionisti coinvolti. Poi, imposta un'analisi preliminare delle normative tecniche applicabili, consapevole che potrebbe non assicurare il rispetto del termine di consegna in caso di complicazioni legate ai vincoli di tutela dell'edificio storico o a imprevisti tecnici.</p>	<p>Lei è già consapevole che, data la complessità degli impianti da progettare in un edificio vincolato, i tempi potrebbero allungarsi oltre la scadenza prevista. Pertanto, nell'eventualità di ostacoli tecnici o normativi, proverà a semplificare il progetto o a coinvolgere altri colleghi specializzati che possano supportarla nella finalizzazione degli elaborati progettuali.</p>

COMPETENZA	DOMANDA	RISPOSTA DA 1 PUNTO	RISPOSTA DA 0,5 PUNTI	RISPOSTA DA 0 PUNTI
COLLABORAZIONE	<p>A lei, viene affidato il coordinamento del progetto di adeguamento impiantistico di un complesso scolastico che coinvolge vari uffici comunali e professionisti esterni. Durante la prima riunione emergono delle divergenze. Infatti, l’Ambiente propone soluzioni ecologiche ma costose, il Patrimonio segnala vincoli di budget, mentre alcuni professionisti esterni suggeriscono tecnologie poco conosciute. Come si comporterebbe in questa situazione?</p>	<p>Dopo aver dato spazio a tutti di esporre priorità e punti di vista, facilita un confronto per individuare sinergie. Quindi, propone una piattaforma digitale condivisa per raccogliere la documentazione e promuovere la trasparenza, organizzando un workshop tecnico con i professionisti esterni per approfondire le tecnologie proposte. Infine, utilizza un metodo di lavoro basato su incontri periodici, per elaborare proposte condivise.</p>	<p>Dopo aver ascoltato le varie opinioni, prova a trovare un compromesso che possa andar bene a tutti, senza entrare troppo nei dettagli. Poi, suggerisce di dividere il lavoro tra piccoli gruppi, lasciando però a ciascuno libertà su tempi e modalità. Infine, per tenere aggiornati i partecipanti al progetto, invierà qualche e-mail ogni tanto con le principali novità elaborate.</p>	<p>Di fronte alle divergenze, ricorda a tutti che l’obiettivo comune è l’adeguamento impiantistico e l’importanza di trovare un’intesa. Quindi, chiede a tutti di condividere la documentazione necessaria, mentre per quanto riguarda le proposte innovative dei professionisti esterni, suggerisce di considerarle solo se sostenibili rispetto al budget e compatibili con i tempi di realizzazione previsti.</p>