

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA
COPERTURA DI N. 8 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(AREA DEGLI ISTRUTTORI) DI CUI N. 2 POSTI RISERVATI IN
FAVORE DEI VOLONTARI IN FERMA BREVE E FERMA PREFISSATA
DELLE FORZE ARMATE E N. 2 POSTI RISERVATI IN FAVORE DEGLI
OPERATORI VOLONTARI CHE ABBIANO CONCLUSO SENZA
DEMERITO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - COMUNE DI PRATO -
PROVA SCRITTA - BUSTA 4**

-
- 1) **Quale dei seguenti indirizzi di posta elettronica è giusto non contenendo errori formali**
- A nuovo/ente@comune.prato.it
 - B www.nuovo.ente@comune.prato.it
 - C nuovo.ente@comune.prato.it
-
- 2) **Per indicare un errore word utilizza**
- A una sottolineatura ondulata rossa
 - B Una sottolineatura ondulata nera
 - C Una sottolineatura nera
-
- 3) **They live in Paris, but they don't speak**
- A France
 - B French
 - C Franch
-
- 4) **Last Monday I _____ the Natural History Museum with a friend**
- A have visit
 - B visit
 - C visited
-
- 5) **Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 33/2013, quale tra i seguenti soggetti controlla l'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente?**
- A L'organismo indipendente di valutazione
 - B Il responsabile per la trasparenza
 - C L'autorità nazionale anticorruzione
-
- 6) **Ai sensi dell'art. 5-bis del D. Lgs. 33/2013, l'accesso civico può essere rifiutato?**
- A No, non può essere rifiutato
 - B Sì, per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici dallo stesso indicati
 - C Sì, ma esclusivamente in caso di pericolo per la sicurezza e l'ordine pubblico
-
- 7) **Il D. Lgs. 33/2013 prevede la possibilità che il richiedente, cui sia stato opposto il diniego alla richiesta di accesso civico, qualora si tratti di atti degli enti locali, possa presentare ricorso avverso il diniego al**
- A Sindaco del comune interessato
 - B difensore civico competente per territorio
 - C Al segretario comunale del comune interessato
-
- 8) **A che cosa è rapportato il numero dei consiglieri comunali?**
- A Alla effettiva esistenza dei servizi che vengono garantiti

- B Alle dimensioni territoriali del comune
 - C Alla popolazione residente
-

9) **Ai sensi dell'art. 53 del TUEL (D.Lgs. 267/2000), in caso di impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del Sindaco**

- A Il Consiglio decade ma la Giunta resta in carica fino alla fine del mandato
 - B La Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio
 - C La Giunta e il Consiglio restano comunque in carica fino alla fine del mandato
-

10) **Secondo l'art. 3 del TUEL (D.Lgs. 267/2000), chi rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo?**

- A Il Consiglio comunale
 - B Il Comune
 - C Il Sindaco del Comune
-

11) **Quali atti possono essere adottati dalla Giunta comunale?**

- A Solo atti di gestione finanziaria e amministrativa che non richiedano deliberazioni consiliari
 - B Tutti quelli, tra l'altro, non riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze del Sindaco
 - C Soltanto quelli elencati in maniera tassativa dalla legge (TUEL (D.Lgs. 267/2000))
-

12) **Ai sensi del TUEL (D.Lgs. 267/2000), quale tra le seguenti funzioni rientra tra le competenze della Giunta?**

- A E' l'organo che definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni
 - B E' l'organo competente nell'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
 - C E' l'organo che incentiva la partecipazione attiva delle minoranze
-

13) **Quali soggetti possono proporre l'azione popolare, ai sensi dell'art. 70 del TUEL (D.Lgs. 267/2000)?**

- A Esclusivamente il Prefetto
 - B Qualsiasi cittadino elettore del comune, o chiunque altro vi abbia interesse, nonché il Prefetto
 - C Esclusivamente qualsiasi cittadino elettore del comune
-

14) **Il Segretario comunale svolge compiti**

- A di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente
 - B di rilascio del parere di legittimità e conformità alle norme sulle singole deliberazioni degli organi collegiali e sulle determinazioni dirigenziali
 - C ispettivi sull'operato e sugli atti del Comune per conto del Ministero dell'Interno
-

15) **Ai sensi dell'art. 46, comma 4, del TUEL (D.Lgs. 267/2000):**

- A Il Sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione alla Giunta
 - B Il Sindaco non può mai revocare gli assessori
 - C Il Sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione al Consiglio
-

16) **Tra i seguenti adempimenti, qual è quello che il TUEL (D.Lgs. 267/2000) NON indica espressamente tra quelli che devono svolgersi nella prima seduta del Consiglio comunale?**

- A La nomina delle Commissioni consiliari
 - B L'elezione del Presidente del Consiglio comunale
 - C L'elezione della commissione elettorale comunale
-

17) **A norma dell'art. 25 della L. 241/90, la richiesta di accesso agli atti**

- A può essere rivolta all'Amministrazione che lo detiene stabilmente
- B deve essere rivolta all'Amministrazione che ha formato il documento
- C deve essere rivolta all'Amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente

-
- 18) Secondo l'art. 14 del TUEL (D.Lgs. 267/2000) il comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica. Le relative funzioni sono esercitate
- A esclusivamente dal Segretario comunale
 - B dal dirigente dei Servizi demografici
 - C dal Sindaco quale ufficiale del Governo, ai sensi dell'art. 54
-
- 19) I Consigli comunali vengono sciolti
- A con ordinanza del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro dell'Interno, nei casi indicati dall'art. 141 del TUEL (D.Lgs. 267/2000)
 - B con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro dell'Interno, nei casi indicati dall'art. 141 del TUEL (D.Lgs. 267/2000)
 - C con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'Interno, nei casi indicati dall'art. 141 del TUEL (D.Lgs. 267/2000)
-
- 20) L'interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331 c.p.) configura un:
- A Reato proprio
 - B Reato di interesse pubblico
 - C Reato comune
-
- 21) Qual è la fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio (art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000)?
- A La liquidazione
 - B L'ordinazione
 - C L'impegno
-
- 22) Ai sensi dell'art. 164 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL (D.Lgs. 267/2000)), il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni:
- A La Sezione strategica e la Sezione operativa
 - B La Sezione politica e la Sezione descrittiva
 - C La Sezione generale e la Sezione speciale
-
- 23) Il riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio può avvenire mediante:
- A Deliberazione del Consiglio comunale
 - B Determinazione dirigenziale
 - C Disposizione del Sindaco
-
- 24) Il bilancio di previsione finanziario comprende:
- A Le previsioni di competenza e di cassa di tutti gli esercizi del periodo considerato
 - B Le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
 - C Le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di cassa degli esercizi successivi
-
- 25) Le determinazioni dei dirigenti/Responsabili di Servizio che comportano impegno di spesa quando diventano esecutive?
- A Con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile
 - B Con la verifica di copertura finanziaria da parte del dirigente del Servizio proponente
 - C Con l'apposizione del parere di regolarità tecnica
-
- 26) Al personale assunto dal Comune di Prato con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato:
- A non si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale degli enti locali
 - B si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale degli enti locali
 - C si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale degli enti locali solo se espressamente

-
- 27) **sono responsabili dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori:**
- A Le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative
 - B i dirigenti
 - C il Sindaco e gli Assessori
-
- 28) **Il principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale previsto dall'art. 9 del D.lgs 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - prevede che :**
- A nei documenti di gara iniziali delle procedure di affidamento, non è obbligatorio l'inserimento delle clausole di revisione dei prezzi essendo il prezzo invariabile per tutta la durata del contratto
 - B se sopravvengano circostanze straordinarie ed imprevedibili estranee alla normale alea, il contratto deve essere necessariamente risolto
 - C se sopravvengano circostanze straordinarie ed imprevedibili estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione delle condizioni contrattuali
-
- 29) **Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.lgs 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - in caso di mancata indicazione del bando o della lettera di invito, l'offerta del concorrente è vincolante :**
- A per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta
 - B per 120 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta
 - C per 90 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta
-
- 30) **L'esecuzione d'urgenza secondo il D.lgs 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - è ammessa?**
- A Sì sempre
 - B Sì alle condizioni in esso previste
 - C No mai
-
- 31) **A norma dell'art. 49 del D.lgs 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - in quali casi è consentito di derogare al principio di rotazione degli affidamenti ?:**
- A per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00
 - B mai
 - C per gli affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00
-
- 32) **L'atto amministrativo è viziato nel merito quando :**
- A è difforme da una norma non giuridica
 - B è difforme da una norma regolamentare
 - C è difforme da una norma giuridica
-
- 33) **A norma dell'art. 6 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, tra i compiti del responsabile del procedimento rientra:**
- A fissazione del termine finale di conclusione del procedimento
 - B identificazione dei casi per i quali il provvedimento deve essere portato a conoscenza di terzi
 - C valutazione, ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità , dei requisiti di legittimazione ed dei presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento
-
- 34) **Ai sensi della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, il provvedimento adottato in violazione di legge è annullabile?**
- A no, in alcun caso
 - B sì
 - C no, è annullabile solo il provvedimento viziato da eccesso di potere
-
- 35) **L'atto amministrativo illegittimo :**

- A è nullo
 - B non è esecutivo per cui non può essere eseguito
 - C è esecutivo per cui l'atto se e finchè non è annullato, può essere eseguito dalla Pubblica Amministrazione
-

36) In attuazione della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, l'Amministrazione provvede a dare notizia dell'avvio del procedimento amministrativo mediante comunicazione personale indicando :

- A esclusivamente l'ufficio e la persona del responsabile del procedimento
 - B esclusivamente l'amministrazione competente e le tipologie di atti di cui non è possibile prendere visione
 - C tra l'altro, l'oggetto del procedimento amministrativo
-

37) In quale dei seguenti casi è riscontrabile una violazione di legge:

- A travisamento dei fatti
 - B violazione prassi amministrativa
 - C difetto di motivazione o motivazione insufficiente
-

38) Quale dei seguenti interventi attuati mediante ordinanza è da attribuire alla competenza del Sindaco quale rappresentante del Governo?

- A Gli interventi volti a superare situazioni a carattere locale di grave incuria o degrado del territorio
 - B Gli interventi di cui all'art. 54 del TUEL (D.Lgs. 267/2000), volti ad eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana
 - C Gli interventi di cui all'art. 50 del TUEL (D.Lgs. 267/2000), relativi ad emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale
-

39) La sanatoria dell'atto amministrativo è :

- A un provvedimento con il quale viene perfezionato ex post un atto o un presupposto di legittimità del procedimento
 - B un provvedimento nuovo, autonomo, costitutivo che elimina i vizi di legittimità di un atto invalido precedentemente emanato dalla stessa autorità
 - C un provvedimento nuovo, autonomo, costitutivo che elimina i vizi di legittimità di un atto invalido precedentemente emanato da un'altra autorità
-

40) Per autotutela della Pubblica amministrazione si intende :

- A la possibilità per la Pubblica Amministrazione di tutelare i propri interessi nelle sedi più opportune
 - B l'istituto attraverso il quale la Pubblica Amministrazione rimuove dall'ordinamento giuridico i suoi stessi atti viziati nella legittimità o nel merito
 - C la possibilità per la Pubblica Amministrazione di difendersi innanzi a qualsiasi autorità giudiziaria
-

41) Ai sensi dell'art. 169 del TUEL (D.Lgs. 267/2000) il Documento unico di programmazione (DUP) costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione di quale documento?

- A Bilancio di previsione
 - B Rendiconto della gestione
 - C Piano delle Opere Pubbliche
-

42) Entro quale termine l'ente approva il bilancio consolidato con i bilanci dei propri organismi e enti strumentali e delle società controllate e partecipate?

- A Entro il 30 di aprile
 - B Entro il 31 luglio
 - C Entro il 30 settembre
-

43) A norma dell'art. 107 del TUEL (D.Lgs. 267/2000) a chi compete la stipulazione dei contratti?

- A ai dirigenti
- B al Direttore Generale
- C al Segretario Generale

-
- 44) In quali casi il Direttore Generale può essere nominato dal Sindaco , previa deliberazione della giunta comunale ?
- A Sempre
 - B Nei comuni con popolazione superiore ai 100.000 abitanti
 - C Nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
-
- 45) Con quale periodicità l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri di bilancio ?
- A Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno
 - B Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e comunque almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno
 - C Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e comunque almeno una volta entro il 30 aprile di ciascun anno
-
- 46) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che sia mero atto di indirizzo, quale parere è richiesto?
- A Il parere del Segretario Comunale in ordine al merito
 - B Il parere del responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica
 - C Nessun parere
-
- 47) La pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?
- A Sì, nei casi e nei limiti stabiliti dalla L. 241/90
 - B Sì, l'amministrazione decide a suo insindacabile giudizio se e quali documenti possono essere sottratti all'accesso
 - C No, in nessun caso la pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi
-
- 48) Le locuzioni "accesso documentale" e "accesso civico" sono sinonimi?
- A No, "accesso documentale" è quello disciplinato dalla L. 241/90 mentre l' "accesso civico" è l'accesso ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione, in base al D. Lgs. 33/2013
 - B No, "accesso documentale" è l'accesso ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione in base all'art. 5, comma 1, del D. Lgs. 33/2013, mentre l' "accesso civico" è l'accesso ai dati e documenti detenuti dalla pubblica amministrazione ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, in base all'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 33/2013
 - C No, "accesso documentale" è l'accesso ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione in base all'art. 5, comma 1, del D. Lgs. 33/2013, mentre l' "accesso civico" è quello disciplinato dalla L. 241/90 relativa alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
-
- 49) Ai sensi del GDPR Regolamento 679/2016 per responsabile del trattamento si intende
- A l'interessato
 - B la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento
 - C la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
-
- 50) I provvedimenti amministrativi efficaci sono eseguiti:
- A dopo 15 giorni salvo che sia diversamente stabilito dalla legge
 - B immediatamente salvo che sia diversamente stabilito dalla legge
 - C immediatamente salva la sola eccezione configurata da una diversa previsione del provvedimento
-
- 51) Ti trovi di fronte a una situazione lavorativa complessa e inusuale per la quale non esistono procedure predefinite. Quale delle seguenti azioni intraprendi per prima?
- A Cerchi di trovare una soluzione autonomamente, consultando manuali e confrontandoti con i colleghi
 - B Chiedi aiuto ai colleghi più esperti, delegando loro la risoluzione del problema
 - C Esponi il problema al tuo superiore e aspetti che ti indichi la strada da seguire

-
- 52) **Durante una riunione, un collega interrompe frequentemente il tuo intervento. Come reagisci?**
- A Gli fai notare con calma e rispetto che è importante completare il tuo intervento prima di discutere le sue osservazioni.
 - B Rimani in silenzio, lasci che il collega continui a parlare, e provi a intervenire in un secondo momento
 - C Interrompi il collega a tua volta per riprendere il controllo della discussione
-
- 53) **Devi lavorare su un documento a stretto contatto con un collega che ha uno stile di lavoro molto diverso dal tuo. Come gestisci la situazione?**
- A Ti adatti al suo modo di lavorare, anche se non sei completamente d'accordo
 - B Cerchi di trovare un compromesso che vada bene per entrambi
 - C Imponi il tuo modo di lavorare, cercando di convincerlo che è il migliore e il più efficace
-
- 54) **Sei allo sportello, un utente esprime rabbia e forte disagio per un disservizio. Come governi la situazione?**
- A Assumi un atteggiamento di vicinanza, ascolti l'utente, cerchi di comprendere le ragioni del suo disagio. Mostri empatia
 - B Immediatamente minacci di chiamare le forze dell'ordine
 - C Invii l'utente da un superiore gerarchico per una risoluzione rapida del problema
-
- 55) **Scopri una nuova tecnologia che potrebbe migliorare significativamente l'efficienza del tuo ufficio. Quale azione intraprendi?**
- A Ne parli con i tuoi colleghi per capire se sono interessati
 - B Ritieni, in fondo, che il sistema attuale ha un suo buon funzionamento e non valuti altro
 - C Fai una presentazione al tuo superiore per illustrare i vantaggi di una nuova procedura.

**RISPOSTE CORRETTE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA
COPERTURA DI N. 8 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(AREA DEGLI ISTRUTTORI) DI CUI N. 2 POSTI RISERVATI IN
FAVORE DEI VOLONTARI IN FERMA BREVE E FERMA PREFISSATA
DELLE FORZE ARMATE E N. 2 POSTI RISERVATI IN FAVORE DEGLI
OPERATORI VOLONTARI CHE ABBIANO CONCLUSO SENZA
DEMERITO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - COMUNE DI PRATO -
PROVA SCRITTA - BUSTA 4**

1 C	2 A	3 B	4 C	5 C
6 B	7 B	8 C	9 B	10 B
11 B	12 B	13 B	14 A	15 C
16 A	17 C	18 C	19 B	20 A
21 C	22 A	23 A	24 B	25 A
26 B	27 B	28 C	29 A	30 B
31 C	32 A	33 C	34 B	35 C
36 C	37 C	38 B	39 B	40 B
41 A	42 C	43 A	44 B	45 A
46 C	47 A	48 A	49 B	50 B
51 A	52 A	53 B	54 A	55 C